

## **SOMA TERMİK SANTRAL ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş. İŞ MAKİNALARI BAKIM HİZMETİ ALIMLARI ŞARTNAME**

### **I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 1- İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler**

##### **1.1. İş sahibi İdarenin;**

- a) Adı: SOMA TERMİK SANTRAL ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.
- b) Adresi: Soma/ MANİSA
- c) Telefon numarası: 0 236 613 19 83
- d) Faks numarası: 0 236 613 26 27
- e) Elektronik posta adresi :

**1.2.** İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

#### **Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler**

İhale konusu hizmetin;

- a) Adı: Vinçlerin sürekli bakımlarının, periyodik testlerinin ve kontrollerinin yaptırılması, raporlandırılması ile kalorifer kazanları, basınçlı kaplar, kaldırma makineleri ve kompresörlerin periyodik test ve kontrollerinin yaptırılması, raporlandırılması hizmet alımı
- b) (Fiziki) miktarı ve türü: Teknik şartnamede belirtilmiştir.
- c) Yapılacağı yer: SOMA TERMİK SANTRAL ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.
- d) Hizmete ait (varsa) diğer bilgiler: Teknik şartnamede belirtilmiştir.

#### **Madde 3- İhale Dokümanının Kapsamı**

##### **3.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır.**

- a)İdari Şartname,
- b)Teknik Şartname,
- c)Sözleşme Tasarısı,
- d) Standart Formlar,
- e)Hizmet İşleri Genel Şartnamesi.

**3.2.** Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince SOMA TERMİK SANTRAL 'ın çıkaracağı zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine SOMA TERMİK SANTRAL tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasını teşkil eder.

**3.3.** İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler, değerlendirmeye alınmaz.

### **II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 4- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri**

##### **4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:**

- a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
  - 2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.
- b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
  - 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- c) Bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.
- d) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,
- e) Bu Şartnamenin **(4.2)** ve **(4.3)** üncü alt maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.

f) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

g) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.

h) Bu Şartnamenin **18 inci** maddesinde istenmesi halinde, alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işlerin listesi.

i) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge.

j) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

k) .....

l) İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde; İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a), (b), (e), (f) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (i) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

#### **4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

**4.2.1.**.....

**4.2.2.**.....

**4.2.3.**.....

#### **4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

##### **4.3.1. 4.3.1. İş deneyim belgeleri:**

**(1) İhaleye iştirak edecek isteklilerin** yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak teklif tutarlarının en az **%25'i** oranı tutarında iş deneyim belgelerini teklifleri ile birlikte sunmaları zorunludur.

##### **Bu kapsamda sunulabilecek belgeler;**

a) İlk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet alımlarıyla ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin,

b) Devredilen işlerde devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan hizmet işleriyle ilgili iş deneyimini gösteren belgelerin,

c) Yapımla ilgili hizmet işleri dahil hizmet alımı ihalesiyle gerçekleştirilecek danışmanlık hizmetlerinde, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 38 inci maddesinde düzenlenen iş deneyimini gösteren belgelerin,

istenilmesi zorunludur.

**(2)** İlk ilan veya davet tarihi ile ihale veya son başvuru tarihi arasında kabul işlemleri tamamlanan hizmet işleri, ilgisine göre birinci fıkranın (a) veya (b) bendi kapsamında değerlendirilir.

**(3)** İş ortaklığında pilot ortağın, istenen iş deneyim tutarının en az % 70'ini, diğer ortakların her birinin, istenen iş deneyim tutarının en az % 10'unu sağlaması ve diğer ortak veya ortakların iş deneyim tutarı toplamının ise istenen iş deneyim tutarının % 30'undan az olmaması gerekir. Ancak, ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde edilen iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması halinde, pilot ortak ve diğer ortakların her birinin birinci cümledeki oranlara göre asgari iş deneyim tutarını sağlaması koşulu aranmaz.

##### **(4) İş deneyimini gösteren belgelerin istenildiği ihalelerde;**

a) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belgenin,

b) Yapımla ilgili hizmet işlerine ilişkin ihalelerde, tüzel kişi tarafından tam olarak değerlendirilmek üzere sunulan iş denetleme belgesinin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belgenin,

sunulması zorunludur.

(5) Tüzel kişi tarafından sunulan iş deneyimini gösteren belgenin, ihale veya son başvuru tarihinden geriye doğru en az bir yıldır kesintisiz olarak aynı tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortağa ait iş deneyimini gösteren belgeler teminat süresi sonuna kadar başka bir tüzel kişiye kullanılamaz.

#### **İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer belgeler ve bu belgelerde aranacak kriterler**

##### **(1)Gerçek kişilere veya iş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili olmayan her türlü kurum ve kuruluşa bedel içeren tek bir sözleşmeye dayalı olarak gerçekleştirilen işlerde;**

(a) Yurtdışında gerçekleştirilen işler hariç bu madde kapsamında yer alan işlerde; sözleşme ve bu sözleşmenin uygulanmasına ilişkin olarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde düzenlenen; fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri veya serbest meslek makbuzu nüshaları ya da bu nüshaların noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri, personel çalıştırılan işlerde ise bu belgelere ek olarak o işe ait sözleşme kapsamında personel çalıştırıldığını gösteren Sosyal Güvenlik Kurumu internet sayfası üzerinden düzenlenmiş ve idarece teyidi yapılabilen belgeler, iş deneyimini gösteren belgelerdir. Aday veya istekli, iş deneyimini gösteren bu belgeleri başvuru veya teklifi kapsamında sunar. Bu maddede belirtilen işler için iş deneyim belgesi düzenlenmiş olsa bile, ihale komisyonunca dikkate alınamaz.

(b) Yurt dışında gerçekleştirilen işlerde, o ülkenin resmi kurumları tarafından düzenlenmiş iş deneyimini gösteren belgeler veya sözleşme ve bu sözleşmeye bağlı olarak düzenlenen fatura örnekleri veya fatura örneğinin o ülkenin yetkili makamları tarafından onaylı suretleri ya da fatura dengi belgeler iş deneyimini gösteren belgeler olarak kabul edilir. Bu kapsamda sunulan belgelerin, o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi, sözleşmede; iş sahibinin adı ve soyadı veya unvanı, işin yapıldığı yer ve iş tanımı, yüklenicinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı, sözleşme bedeli ve tarihi ile işin bitim ve/veya kabul tarihinin gösterilmesi zorunludur.

(c) Gerçek kişilere veya iş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili olmayan kurum ve kuruluşlara gerçekleştirilen işlere ilişkin iş deneyim tutarının tespitinde, diğer belgelerin de bu tutarı doğrulaması şartıyla işin sözleşmesinde yazılı bedeli aşmamak üzere fiilen yapılan iş tutarı dikkate alınır. Sözleşmede iş artışına ilişkin hüküm bulunması durumunda, ayrıca sözleşme tutarının % 10'unu aşmamak üzere tamamlanan iş tutarı da dikkate alınır.

(ç) Sözleşmenin, iş eksilişi yapılarak sona erdirilmesi durumunda, tarafların işin bu şekilde tamamlandığı hususunda anlaşıldığını gösterir belgenin iş deneyimini gösteren diğer belgelerle birlikte sunulması zorunludur.

(d) İş deneyimini gösteren belgelerin değerlendirilmesinde ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabulü gerçekleştirilen işlerde, iş deneyimini gösteren belge tutarı tam olarak dikkate alınır. Kabulü, ihale ve son başvuru tarihi ile ilk ilan veya davet tarihi arasında yapılmış olan işler de bu kapsamda değerlendirilir. Sözleşmede kabul tarihine ilişkin bir düzenleme bulunmuyor ise, iş deneyimini gösteren belgeler kapsamında sunulan faturalardan en son düzenlenen faturanın tarihi kabul tarihi olarak dikkate alınır.

(e) Birim fiyat üzerinden bağitlanan ve toplam sözleşme tutarı bulunmayan süresi belirli bir sözleşmeye dayalı olarak ve sözleşme süresi içinde gerçekleştirilen işin tutarını gösteren faturalardaki tutarların toplamı, toplam sözleşme tutarı olarak kabul edilir.

(f) İş deneyimini gösteren belgelerin değerlendirilmesinde varsa fiyat farkları ile KDV hariç olarak belirlenen tutarlar dikkate alınır. İş ortaklığı tarafından gerçekleştirilen işlerde, ortakların iş ortaklığındaki hisse oranı esas alınarak iş deneyim tutarı hesaplanır. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde edilen iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması

halinde, iş ortaklığının iş deneyim tutarı, ortakların hisse oranlarına bakılmaksızın belge tutarı esas alınarak hesaplanır.,

#### **İş Deneyimini Gösteren Belgelerin Değerlendirilmesi**

(1) İhale konusu iş veya benzer işlerle ilgili tek sözleşmeye dayalı olarak iş deneyimini gösteren belgeler değerlendirmeye alınır. Birden çok iş deneyimini gösteren belge hiçbir şekilde toplanamaz.

(2) İş deneyimini gösteren belgelerde yer alan ancak, ihale konusu iş veya benzer iş kapsamında bulunmayan işlerin tutarları iş deneyiminde değerlendirmeye alınmaz.

(3) İş deneyimini gösteren belgeler, belge sahibi gerçek veya tüzel kişiler dışındaki aday veya istekliler tarafından kullanılamaz, devredilemez, kiraya verilemez ve satılamaz. İş deneyimini gösteren belge sahiplerinin kuracakları veya ortak olacakları tüzel kişiliklerin katılacakları ihalelerde bu belgelerin tüzel kişilik adına kullanılabilmesi için belge sahibinin en az bir yıldır tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip olması, her ihalede bu oranın aranması ve teminat süresince (kabule kadar) bu oranın muhafaza edilmesi zorunludur.

(4) Birim fiyat üzerinden bağitlanan ve toplam sözleşme tutarı bulunmayan süresi belirli bir sözleşmeye dayalı olarak gerçekleştirilen işlerde, sözleşme süresi ile sınırlı olmak üzere yapılan işin tutarı iş deneyim tutarı olarak kabul edilir.

(5) İş ortaklığı tarafından gerçekleştirilen işlerde ortakların iş deneyim tutarı, iş ortaklığındaki hisse oranı esas alınarak belirlenir. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde edilen iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması halinde, iş ortaklığının iş deneyim tutarı, ortakların hisse oranlarına bakılmaksızın belge tutarı esas alınarak hesaplanır.

(6) Konsorsiyum tarafından gerçekleştirilen işlerde, her bir ortağın iş deneyim tutarı, gerçekleştirdiği iş kısmına ilişkin tutar esas alınarak belirlenir.

(7) Şahıs şirketi ortaklarının (komandit şirketin komanditer ortağı hariç) şirketten ayrılmalari halinde, ortaklık döneminde tamamlanan işlere ait, şirket adına düzenlenen iş deneyimini gösteren belgelerdeki tutarların, ayrılan ortakların hisseleri oranında şahsi iş deneyimi olarak değerlendirilebilmesi için, belgeyi kullanan kişinin işin kabul tarihinde şahıs şirketinin ortağı olduğunu gösteren ticaret sicil gazetesi veya benzeri belgeleri de başvuru veya teklif kapsamında sunması zorunludur. Bu belgelerin şirket adına kullanılmasında belge tutarı değerlendirilirken ayrılan ortakların hisselerine isabet eden tutar, belge toplamından düşülür.

(8) Şahıs veya sermaye şirketlerinin Türk Ticaret Kanununa göre nev'i veya unvan değiştirmeleri halinde, değişiklikten önce sahip olunan iş deneyimlerini gösteren belgeler nev'i veya unvan değiştirmiş şirket tarafından iş deneyimi olarak kullanılabilir.

#### **4.4. Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir:**

Mekanik Atelye Tezgahları bakım onarım işi veya asansör bakım onarım işi veya ihale konusu iş.

#### **4.5. Belgelerin sunuluş şekli:**

**4.5.1-** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri kabul edilecektir.

**4.5.2-** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**4.5.3-** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce SOMA TERMİK SANTRAL 'ın yetkili personeli tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

**4.5.4-** Aşağıda 7.5.4.1 de belirtilen belgeler dışında yerli veya yabancı isteklilerce sunulacak yabancı ülkelerden temin edilen belgelerin, ait olduğu ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türk Dışişleri Bakanlığınca onaylı olması gerekir. Ancak, Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerden sağlanan ve bu sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamındaki resmi belgeler, "apostille" kaşesi taşıması kaydıyla belgelerin alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türk Dışişleri Bakanlığı onay işleminden muaftır. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi belirli işlemlere bağlı tutan hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerden sağlanan belgelerin onayı bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir."

**4.5.5-** Bu Şartnamede belgelerin Türkçe tercümelerinin istenildiği hallerde, yurt dışından sağlanan resmi belgeler ile idarece ihale dokümanında belirlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslughunca veya Türk Dışışleri Bakanlıghınca onaylı olması şarttır. Apostille kaşesi taşıyan belgelerin tercümelele ile Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslughunca veya Türk Dışışleri Bakanlıghınca onaylı olması şartı aranmayan belgelerin tercümelerinin yeminli mütercimlerce yapılması ve noter onaylı olması zorunludur.

**Madde 5- İhalelin Yabancı İsteklilere Açıklıghı<sup>1</sup>**

Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İsteklilerin, yerli istekli olunduğuna ilişkin Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen belgeleri teklifleri dahilinde sunmaları gerekir.

**Madde 6- İhaleye Katılamayacak Olanlar**

**6.1.** Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar:

a) 4734 sayılı Kanun, 4735 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.

b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

c) SOMA TERMİK SANTRAL 'ın ihale yetkilisi kişileri veya bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.

d) SOMA TERMİK SANTRAL 'ın ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

e) (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

f) (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin %10 undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).

g) 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) fıkrasının 8 inci alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri.

**6.2.** İhale konusu hizmetin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler, bu işin ihalesine katılamazlar. Bu yasak, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.

**6.3.** SOMA TERMİK SANTRAL bünyesinde bulunan veya SOMA TERMİK SANTRAL ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler bu ihaleye katılamazlar.

**6.4.** Bu yasalara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**Madde 7- İhale Dışı Bırakılma Nedenleri**

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütölen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

c) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.

d) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.

e) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.

f) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, İdareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğuna SOMA TERMİK SANTRAL tarafından ispat edilen.

g) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereğince kayıtlı olduğuna oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.

h) Bu Şartname ile SOMA TERMİK SANTRAL tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.

i) Bu Şartnamenin **9 uncu** maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiğii halde ihaleye katılan.

j) Bu Şartnamenin **8 inci** maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulundukları tespit edilen.

#### **Madde 8- Yasak Fiil veya Davranışlar**

**8.1.** İhalede aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) İhalede kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten yada vekaleten birden fazla teklif vermek.

e) Bu Şartnamenin **9 uncu** maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

**8.2.** Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında, fiil veya davranışlarının özelliğine göre, 4734 sayılı Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

#### **Madde 9- Teklif Hazırlama Giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. SOMA TERMİK SANTRAL , ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

#### **Madde 10- İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi**

**10.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar istekliye aittir.

**10.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işinin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**10.3.** SOMA TERMİK SANTRAL , isteklilerden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin yapılacağı binaya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir.

**10.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

#### **Madde 11- İhale Dokümanında Açıklama Yapılması**

**11.1.** İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden **on (10)** gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

**11.2.** Açıklama talebinin uygun görülmesi halinde SOMA TERMİK SANTRAL 'ca yapılacak yazılı açıklama, bu tarihe kadar ihale dokümanını alan tüm isteklilere yazılı olarak iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir. SOMA TERMİK SANTRAL 'ın bu yazılı açıklaması, son teklif verme gününden en az **beş (5)** gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacaktır.

**11.3.** Açıklamada, soru ve SOMA TERMİK SANTRAL 'ın ayrıntılı cevapları yer alır; ancak, açıklama talebinde bulunan isteklinin kimliği belirtilmez.

**11.4.** Yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanını, açıklamanın yapıldığı tarihten sonra alan isteklilere ihale dokümanı içerisinde verilir.

#### **Madde12- İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması**

**12.1.** İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin SOMA TERMİK SANTRAL 'ca tespit edilmesi veya isteklilerce son teklif verme gününden **on (10)** gün öncesine kadar yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir.

**12.2.** Zeyilname ihale dokümanı alanların tümüne iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir ve ihale tarihinden en az **beş (5)** gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmaları sağlanır.

**12.3.** Yapılan değişiklik nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde SOMA TERMİK SANTRAL , ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla **otuz (30)** gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanı satılmasına ve teklif alınmasına devam edilecektir.

**12.4.** Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkanı tanınacaktır.

### **Madde 13- İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde SOMA TERMİK SANTRAL 'ın Serbestliği**

**13.1.** SOMA TERMİK SANTRAL 'ın gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğunun tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**13.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**13.3.** İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**13.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce SOMA TERMİK SANTRAL 'tan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

### **Madde 14- Ortak Girişim**

**14.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**14.2.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**14.3.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığından sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermesi istenecektir.

**14.4.** İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

**14.5.** İş ortaklığında pilot ortak en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, ortaklık anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve ortaklık sözleşmesinde gösterilir.

**14.6.** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

### **Madde 15- Alt Yükleniciler**

İhale konusu alımın/işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

## **III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 16- Teklif ve Sözleşme Türü**

İstekliler tekliflerini, her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatlarının miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat sözleşme düzenlenecektir.

### **Madde 17- Teklifin Dili**

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır.

### **Madde 18- Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi**

İsteklinin teklifini gösteren fiyatlar ve bunların tutarları Türk parası ile belirtilecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılır.

### **Madde 19- Kısmi Teklif Verilmesi**

Bu hizmet ihalesinde işin tamamı için teklif verilecektir.

### **Madde 20- Tekliflerin Sunulma Şekli**

**20.1.** Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa (veya pakete) konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret

unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan SOMA TERMİK SANTRAL 'ın açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.

**20.2.** Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

**20.3.** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve değerlendirmeye alınmaz.

**20.4.** Verilen teklifler, bu Şartname hükümlerine göre zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez.

**20.5.** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, SOMA TERMİK SANTRAL ve isteklilerin ilk teklif verme tarihine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarihine kadar uzatılmış sayılır.

### **Madde 1 Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği**

**21.1.** Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

**21.2.** Teklif Mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ,
- d) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,

Zorunludur.

**21.3.** Ortak girişim olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişilerce imzalanması gerekir.

**21.4.** Konsorsiyum olarak teklif verecek isteklilerin teklif mektuplarında, Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedeller ayrı ayrı yazılacaktır. Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedellerin toplamı, konsorsiyumun toplam teklif bedelini oluşturacaktır.

### **Madde 22- Tekliflerin Geçerlilik Süresi**

**22.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 90(Doksan) takvim günü olmalıdır. Belirtilen bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

İstekliler bu müddet için SOMA TERMİK SANTRAL 'a teklifleriyle bağlı kalacaklardır. Opsiyonun son günü bir tatil gününe rastlarsa opsiyon tatilden sonraki ilk çalışma günü sonuna kadar kendiliğinden uzamış sayılacaktır.

**22.2.** İhtiyaç duyulması halinde SOMA TERMİK SANTRAL , teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, SOMA TERMİK SANTRAL 'ın bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. SOMA TERMİK SANTRAL 'ın teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

**22.3.** Talebi kabul eden istekliler, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

**22.4.** Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır. İadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden teslim edilir.

### **Madde 23 Teklif Fiyata Dahil Olan Masraflar**

**23.1.** Yüklenici teklif fiyatına işçilik (varsa teknik şartnamede belirtilen fazla mesailer dahil), malzeme-makine-teçhizat, işçi yemek, işçi ulaşım, giyim, koruyucu giyim malzemesi vb. giderler ile vergi, resim, harç, sigorta gibi masrafları dahil edecektir.

**23.2.** (26.1) nci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilecektir.

**23.3.** Ayrıca..... teklif fiyata dahildir.

**23.4.** Ancak sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde SOMA TERMİK SANTRAL 'ca yükleniciye ayrıca ödenir.

#### **Madde 24- Geçici Teminat**

SOMA TERMİK SANTRAL lehine alınmış olan, İhale bedelinin % 5 oranında teminat vereceklerdir.

#### **Madde 25- Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler**

**25.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

**25.2.** (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

**25.3.** İlgili mevzuatına göre Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisini üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

**25.4.** Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumunun belirlediği esaslara uygun olması gerekir. Bu esaslara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**25.5.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**25.6.** Her ne surette olursa olsun, SOMA TERMİK SANTRAL ’ca alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

#### **Madde 26- Geçici Teminatın Teslim Yeri**

**26.1.** Teminat mektupları, teklif zarfının içinde sunulur.

**26.2.** Teminat mektupları veya teminat karşılığı alınan makbuzlar dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınca teslim alınmaz. Teminat mektupları dışındaki teminatlar; ihaleyi yapan SOMA TERMİK SANTRAL Teşkilatının Muhasebe Birimine yatırılabilir. Nakit teminatlar SOMA TERMİK SANTRAL ’ın belirteceği banka hesaplarına da yatırılabilir. Nakit teminatın bankaya yatırılması hâlinde banka makbuzu veya dekontun açıklama kısmına; ihale kayıt no, dosya no ve işin konusu yazılmalıdır. İhale Komisyonu gerektiğinde bankalara yatırılan nakit teminatların teyidini isteyebilir.

#### **Madde 27- Geçici Teminatın İadesi**

**27.1.** Değerlendirme sonucunda teklifi şartnameye uygun bulunan ilk üç firmanın geçici teminatları sözleşmenin yürürlüğe girmesi veya teklif geçerlilik tarihinin sonuna kadar tutulur. İhale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci ve üçüncü teklif sahibi isteklilere ait teminat mektupları dışında ki teminatlardan; teminat mektupları ilgili bankalarına, mektup dışındaki teminatlar ise isteklilere hemen iade edilebilir; ancak işin ve tekliflerin niteliğine göre satın alma ve ihale birimince gerekli görülmesi hâlinde diğer tekliflere ait geçici teminatlarda sözleşme imzalanmasına veya opsiyon süresinin sonuna kadar tutulabilir. İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması hâlinde diğer teminatlar sözleşmenin yürürlüğe girmesinden hemen sonra iade edilir.

**27.2.** İhaleyi kazanan isteklinin geçici teminatı ise, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

**27.3.** İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci ve ekonomik açıdan en avantajlı üçüncü teklif sahibine ait teminatlar sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edilir.

**27.4.** Teminat mektuplarının iadesi doğrudan mektubu düzenleyen ilgili bankaya veya finans kurumuna yapılır, istekliye elden verilmez.

### **IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 28- Tekliflerin Alınması ve Açılması**

**28.1.** Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

**28.2.** İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

**28.2.1.** İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.

**28.2.2.** İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan SOMA TERMİK SANTRAL ’ın açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp

kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

#### **Madde 29- Tekliflerin Değerlendirilmesi**

**29.1.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı bu Şartnamenin **31.2.3 üncü** maddesine göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

**29.1.1.** Bu Şartnameye göre teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin, isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmayacaktır.

**29.1.2** Ancak,

a) Geçici teminat ve teklif mektuplarının Kanunen taşınması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmayan bilgi eksikliklerinin bulunması halinde, bu tür bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

b) İsteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşınması zorunlu asli unsurlar dışında, belgenin içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

Verilen süre içinde tamamlanacaktır. Belirlenen sürede bilgi eksikliklerini tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

**29.1.3.** Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin, ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi halinde kabul edilecektir.

**29.2** Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

**29.2.1.** Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**29.2.2.** En son aşamada, isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir. Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması hâlinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar res'en düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazı ile bildirilir. İstekli düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini, tebliğ tarihini izleyen üç gün içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi hâlinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve bütün bu işlemlerin sonunda geçici teminatı gelir kaydedilir.

#### **Madde 30- Aşırı Düşük Teklifler**

**30.1.** İhale komisyonu verilen teklifleri bu Şartnamenin **32 nci** maddesine göre değerlendirdikten sonra, diğer tekliflere veya SOMA TERMİK SANTRAL 'ın tespit ettiği yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit eder. Bu teklifleri reddetmeden önce, belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden, teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak ister.

**30.2.** İhale komisyonu;

a) Hizmet sürecinin, verilen hizmetin ve gerçekleştirme yönteminin ekonomik olması,

b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin hizmetin yerine getirilmesinde

kullanacağı avantajlı koşullar,

c) Hizmetin özgünlüğü,

Hususlarında belgelendirilmek suretiyle yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak, aşırı düşük teklifleri değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

#### **Madde 31- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptalinde SOMA TERMİK SANTRAL 'ın Serbestliği**

**31.1.** İhale komisyonu kararı üzerine SOMA TERMİK SANTRAL , verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. SOMA TERMİK SANTRAL bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**31.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere gerekçeleri ile birlikte bildirilir.

### **Madde 32- Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi**

**32.1.** Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı teklif, en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.

**32.2.** .....

**32.3.** En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, EÜAŞ Satınalma ve İhale Yönetmeliğinin **57 inci** maddesine göre açık eksilme yapılacak ve en avantajlı teklif belirlenecektir.

#### **32.4.Yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanması:**

Tekliflerin değerlendirilmesinde yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

### **Madde 33- İhalenin Karara Bağlanması**

**33.1.** Yapılan değerlendirmeler sonucunda; ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır.

**33.2.** İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek ihale yetkilisinin onayına sunar.

### **Madde 34- Kesin Teminat**

**34.1.** İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle, % 10 oranında kesin teminat alınır.

**34.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**34.3.** Kesin teminat mektubunun süresi 1095 (Bindoksanbeş) takvim gününden az olamaz.

### **Madde 35- Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu**

**35.1.** İhale üzerinde kalan istekli, ihale tarihi itibarıyla bu Şartnamenin **10 uncu** maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı **40.3 üncü** maddedeki süre içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminat iade edilecektir.

**35.1.1.** Yabancı istekliler, ihale tarihi itibarıyla bu Şartnamenin **10 uncu** maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir. Ancak bu husus yabancı gerçek kişi isteklinin uyuğunda bulunduğu ya da yabancı tüzel kişi isteklinin şirket merkezinin bulunduğu ülkenin Türkiye'deki misyon şefliklerine veya bu ülkelerdeki Türkiye Cumhuriyeti misyon şefliklerine teyit ettirilecektir.

**35.2.** Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir.

**35.3.** Ayrıca üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan istekli hakkında 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca altı aydan az olmamak üzere bir yıla kadar anılan Kanun kapsamında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklanır.

### **Madde 36- Sözleşme Yapılmasında SOMA TERMİK SANTRAL 'ın Görev ve Sorumluluğu**

**36.1.** SOMA TERMİK SANTRAL 'ın sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, bu Şartnamenin **40.1 inci** maddesinde yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç **beş (5)** gün içinde, **on (10)** gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu SOMA TERMİK SANTRAL 'a bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

**36.2.** Bu takdirde geçici teminatı geri verilir.

### **Madde 37 İhalenin Sözleşmeye Bağlanması**

**37.1.** SOMA TERMİK SANTRAL , tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

**37.2.** Yüklenicinin ortak girişim veya konsorsiyum olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.

## V – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

### Madde 38- Ödeme Yeri ve Şartları

**38.1.** İhale konusu hizmete ilişkin ödeme teknik şartnamesine ve SOMA TERMİK SANTRAL Ödeme planına göre SOMA TERMİK SANTRAL Muhasebe Servisince yapılacaktır.

**38.2.** Hakedişin düzenlenmesi, tahakkuku, yapılacak kesintiler ve ödenmesine ilişkin hükümler sözleşme tasarısında yer almaktadır.

### Madde 39- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans verilmeyecektir.

### Madde 40- Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanma Şartları

**40.1.** Bu ihalede fiyat farkı verilmeyecektir.

### Madde 41- İşe Başlama ve İş Bitirme Tarihi

**41.1.** Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren ..... takvim günü içinde işe başlanır.

**41.2.** İşin süresi sözleşmenin imzalanmasına müteakip yapılacak yer tesliminden itibaren 730 (Yediyüzotuz) takvim günüdür.(2 yıl)

### Madde 42 Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları

**42.1.** Süre uzatım talebi, yüklenicinin sözleşmesindeki süre ve koşullara uygun olması hâlinde incelenir. **50.3.1.** nci maddesinde belirtilen hâller için verilecek süre uzatımlarında, sözleşme süresi içinde yüklenicinin belgeleriyle birlikte zorunlu nedenin meydana geldiği tarihten itibaren yirmi gün içinde müracaat etmesi zorunludur. Süre uzatımını gerektiren sebebin ortadan kalktığı tarih, yüklenici tarafından ayrıca belgelendirilecektir.

**42.2.** Süre uzatımı, yüklenicinin talebine istinaden sözleşme süresi içinde veya sözleşme süresi bitiminde bütün talepler ve varsa daha önce verilmiş süre uzatımları göz önüne alınarak ilgili ünitelerce incelendikten ve ihale yetkilisinin onayından sonra verilir.

**42.3.** Süre uzatımı nedenleri aşağıda belirtilmiştir.

**42.3.1. Zorunlu nedenler:** Zorunlu neden; sözleşme taraflarının denetim ve hatası dışında ortaya çıkan ve sözleşmenin uygulanmasını kısmen veya tamamen engelleyen durumlardır. Zorunlu nedenlerin süre uzatımına konu olabilmesi için öncelikle ilgili resmî kuruluşlarca belgelendirilmesi şarttır. Başlıca zorunlu nedenler aşağıda belirtilmiştir.

1) Yangın,

2) Su taşkını, sel, kasırga, deprem ve benzeri doğal afetler,

3) Salgın hastalıklar,

4) Savaş hâli,

5) Seferberlik hâli,

6) Sabotaj veya işin yapımını engelleyen diğer hâller,

7) Ambargo,

8) Malın yüklü bulunduğu nakil vasıtasının kazaya uğraması, yanması, batması,

9) Sözleşme yapılmasından önce yürürlükte olan mevzuatta yapılan değişikliklerden doğan imkânsızlıklar.

### 42.3.2. SOMA TERMİK SANTRAL ,’ın sebebiyet verdiği hâller:

1) Sözleşmede bulunması koşuluyla, yer tesliminin geç yapılması,

2) Sözleşmesine göre SOMA TERMİK SANTRAL , tarafından yükleniciye verilmesi gereken proje, belge ve numunelerin süresinde verilememesi,

3) Onay için SOMA TERMİK SANTRAL ’a tevdi edilen projelerin süresi içinde yükleniciye iade edilememesi,

- 4) Sözleşmesine göre SOMA TERMİK SANTRAL , tarafından verilmesi gereken malzemelerin zamanında verilememesi,
- 5) Projelerde ve teknik şartnamelerde SOMA TERMİK SANTRAL 'ca değişiklik yapılması ve bu değişikliğin iş hacmini sözleşmedeki limitlerin haricinde etkilemesi,
- 6) İşin fiziki büyümesi nedeniyle ve sözleşmedeki baz fiyatları itibarıyla sözleşmesinde artış olması,
- 7) Projesinde belirtilmeyen ve sözleşme tarihinden sonra ortaya çıkan özel işlerin yaptırılması,
- 8) Yüklenicinin kusuru olmaksızın SOMA TERMİK SANTRAL 'ın isteği ile yıktırma ve demontaj yaptırılması,
- 9) Yüklenicinin kusuru olmaksızın taahhüdün SOMA TERMİK SANTRAL , tarafından kısmen veya tamamen durdurulması veya ertelenmesi,
- 10) Sözleşmelerde yer alan ve SOMA TERMİK SANTRAL 'a ait vecibelerin yerine getirilememesi.

#### **42.3.3. Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği hâller:**

Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği hâllerin süre uzatımı nedeni olabilmesi için belgelendirilmesi gerekir. Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği başlıca zorunluluk hâlleri aşağıda belirtilmiştir.

- 1) Sözleşmelerinde, resmî kurumlardan veya tekel durumundaki üreticilerden malzeme temini veya hizmet alımı öngörülmüş olması koşulu var ise; bu kuruluşların teslimatlarında veya hizmetlerindeki gecikmeler,
- 2) Yasal grevler ve yüklenici işyerleri dışındaki lokavtlar,
- 3) Sözleşmesinde, yurt dışından getirilmesi öngörülen malzemelerin ithalatında yurt dışındaki gecikmeler nedeniyle yüklenicinin kusuru dışında meydana gelen gecikmeler (Bu gecikmelerin o ülkedeki Türk Konsolosluğunca onaylanmış belgelerle tevsik edilmesi şarttır.).

#### **Madde 43- Sözleşme Kapsamını Arttırma Veya Eksiltme**

Sözleşme süresi içinde doğacak ihtiyaçların karşılanması için, fiyat ve piyasa durumları bakımından fayda görülmesi veya teknik zorunlulukların ortaya çıkması hâlinde; sözleşme bedelinin % 30 'una kadar, yetki limitleri dâhilinde ilgili Makamın onayıyla, ihale konusu iş için ihale kapsamında veya sözleşme bedelinde bir defaya mahsus artırma veya eksiltme yapılabilir.

#### **Madde 44- Cezalar ve Kesintiler**

**44.1.** Yüklenici, Teknik Şartnamede belirtilen sayı ve nitelikteki personeli sözleşmenin yürürlük tarihinden başlayarak **10 takvim** günü içerisinde temin ederek işe başlamazsa, gecikilen her gün için ihale bedelinin % 0,5 (bindebeş) oranında ceza kesilir ve **20 gün** içinde işe başlaması bildirilir. Buna rağmen işe başlamazsa Tip Sözleşmenin **27.a.** maddesi çerçevesinde sözleşme feshedilir.

**44.2.**Yüklenici, iş bu sözleşme hükümlerine riayet etmediği, eksik araç ve gereç getirdiği, İşletmede uygulanan İşçi Sağlığı, Yangından Korunma, İş Güvenliği ve diğer kurallara uymadığı, çalışma saatlerine uygun bir çalışma düzeni kurmadığı, İşletmeye ibraz ettiği işçi bordrosunda, başka işyerinde çalışan işçilerin isimlerini gösterdiği takdirde İşletmeye yazılı uyarıda bulunulacak olup, her yazılı uyarıyla beraber aylık istihkakının % 2 oranında ceza kesilecektir.

**44.3.** Eksik gelen beher işçi için günlük brüt ücretinin 1 katı ceza kesilir.

**44.4.**Giyim eşyası ve koruyucu teçhizat giydirilmeyen beher işçi için günlük brüt ücretinin 1/5'i oranında ceza kesilir.

**44.5.** İşletmenin; 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine uygun olarak ve gerekçelerini açıkça belirten yazısıyla işten çıkartılmasını istediği elemanın yerine yenisi en geç 3 takvim günü içinde işe başlatılacaktır. Bu durumda Yükleniciye çalışmayan elemanların ücreti ödenmeyecek ve ceza kesilmeyecektir. Bu süre 3 günü geçtiği takdirde **52.1 inci** maddesi uygulanacaktır.

**44.6.** Yüklenici, istihkaklarından kesilen cezaları (işçileri ile yaptığı hizmet akdinde aksine bir hüküm olmaması halinde) çalıştırdığı işçilerin ücretinden kesemez.

Varsa Teknik Şartnamede belirtilen ceza ve kesintilerde uygulanacaktır.

#### **Madde 45- Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar**

Sözleşme konusu hizmetin denetim ve kabul işlemleri, sözleşme tasarısında belirtilen hükümlere göre gerçekleştirilecektir.

Kısmi kabul yapılamaz.

#### **Madde 46- Anlaşmazlıkların Çözüm Şekli**

**54.1.** İşbu idari şartnamenin ve buna atfen yapılacak sözleşmenin uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlıkları çözmeye Soma Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

#### **Madde 47- İşin Uzmanlık Gerektiren Kısımları**

## VI- DİĞER HUSUSLAR

**Madde 48-** Bu ihale 4734 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (g) bendi ve geçici 4. maddesi hükümlerine istinaden Şirketimiz Satınalma ve İhale Yönetmeliği usul ve esasları doğrultusunda yapılacaktır.

**Madde 49-** YÜKLENİCİ, bakım çalışmaları sonunda her bir vinç, kalorifer kazanları, basınçlı kaplar, kaldırma makineleri ve kompresörlerin güvenli bir şekilde çalışabileceğini resmi bir kurum tarafından yapılan kontrollerle ( Makina Mühendisleri Odası veya TÜRKAK onaylı firmalara ) belgeleyecektir. Yapılan kontrollerin raporlarını SOMA TERMİK SANTRAL 'a verecektir.

-Kontrol firmasının TÜRKAK onaylı olduğuna dair belgeler, tüm vinç, kalorifer kazanları, basınçlı kaplar, hava tankları, kaldırma makineleri ve kompresörleri ile ilgili standartları içermelidir. Bu belgelerin aslı veya noter onaylı kopyaları test öncesi SOMA TERMİK SANTRAL 'a teslim edilmelidir.